|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УтверждаюИсполнительный директоршколы\_ | ПринятоПредседатель Совета | СогласованоПедагогическая коллегия |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации заочной формы обучения**

**учащихся в ЧУОО «Школа св. Георгия»**

1**. Общие положения**

1.1.Настоящее положение определяет порядок получения образования обучающимися школы в заочной форме на основании статьи 17 пункта 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».

1.2*.*Получение общего образования в заочной форме предполагает сочетание очной формы обучения и самостоятельное изучение обучающимися предметов общеобразовательных программ: дошкольного, начального общего, основного общего,

среднего общего образования, в том числе по адаптированным программам, с последующей промежуточной и итоговой аттестацией.

1.3.Настоящее положение определяет порядок построения индивидуального плана освоения общеобразовательных программ учащимися, обучающимися в заочной форме.

2.**Организация деятельности**

2.1. Перевод обучающихся на заочную форму обучения осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей)

2.2. Для учащихся, выбравших заочную форму обучения, составляется индивидуальный график обучения с учетом пожеланий и возможностей участников образовательного процесса. Количество часов в неделю, для которых устанавливается заочная форма обучения из расчета – 1 академический час на каждого обучающегося.

2.3.Контингент учащихся на заочной форме обучения определяется дважды в год: на начало каждого учебного полугодия и утверждается приказом по школе.

2.4.Организация образовательного процесса по заочной форме обучения регламентируется учебным планом, разрабатываемым школой самостоятельно на основе Базисного учебного плана и решением Педагогической коллегией школы

2.5.Обучение ведется на основе примерных (типовых) программ, по которым составляются рабочие программы, обеспечивающие обязательный минимум содержания образования. Рабочие программы разрабатываются учителем и утверждаются директором школы.

2.6.Основой организации учебной работы по заочной форме обучения являются индивидуальные консультации, самостоятельная работа обучающихся и аттестация принятая в школе..

2.7. При выборе заочной формы обучения необходимо наличие следующей документации: 1)заявление родителей (законных представителей); 2)согласие родителя (законного представителя) с тем, что в учебное время, в которое обучающийся не посещает уроки, родитель (законный представитель) самостоятельно несет ответственность за жизнь и здоровье обучающегося; 3)индивидуальный график обучения на полугодие со списком учителей-предметников, осуществляющих консультации и промежуточную аттестацию.

2.8 Ответственным за организацию обучения учащихся в заочной форме является заместитель директора по УВР.

3. **Образовательный процесс**

3.1*.* Для получения общего образования в заочной форме в пределах основных общеобразовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования действуют Федеральные государственные образовательные стандарты.

3.2. Организация образовательного процесса в ЧУОО «Школа св. Георгия» регламентируется учебным планом, расписанием занятий, образовательными программами для каждой ступени обучения, рабочими программами педагогов, которые находятся в открытом доступе для всех участников образовательного процесса.

3.3. Обучающийся в заочной форме имеет право в соответствии с утверждённым индивидуальным учебным планом по выбранным предметам и программам: посещать уроки, получать индивидуальные консультации, принимать участие во внеурочной деятельности школы.

3.4.Участники образовательного процесса вправе корректировать формы организации обучения учащегося и выбирать наиболее удобные для успешного освоения обучающимся образовательной программы *(*групповые, индивидуальные)

3.5.Учащийся, получающий образование в заочной форме может получать в школе дополнительные образовательные услуги (в том числе и на договорной основе) за пределами основной образовательной программы с учётом интересов и индивидуальных особенностей обучающегося. Порядок освоения программ дополнительного образования и внеурочной занятости отражается в индивидуальном плане построения образовательной деятельности учащегося в школе

**4. Делопроизводство.**

4.1.В классном журнале в строчке ученика, переведенного на заочную форму обучения, также осуществляется запись в соответствии с пройденными темами, утверждёнными в индивидуальном плане обучающегося.

4.2..Оформление классных журналов ведется обычным порядком в соответствии с инструкцией по ведению журнала и учебным планом

4.3. Количество уроков в расписании учебных занятий должно соответствовать количеству часов учебного плана каждого класса.

**5.Аттестация обучающихся**

5.1. Школа самостоятельна в выборе системы оценивания учащихся, порядка и периодичности промежуточных аттестаций обучающихся.

5.2. Качество освоения программ основного общего образования, вынесенных на самостоятельное изучение обучающимися, контролируется с помощью различных видов контроля. Формы и сроки проведения оценивания знаний учащегося по основным темам, определяются участниками образовательного процесса и фиксируются в учебном плане обучающегося. .

5.3. Порядок, формы и сроки проведения промежуточных и итоговых аттестаций для учащихся, обучающихся в заочной форме устанавливаются в соответствии с индивидуальным учебным планом, по основным образовательным областям общеобразовательных программ учреждения, размещённых на официальном сайте школы и согласуются с родителями учащегося (или законным представителем) с момента перехода на заочное обучение на текущий учебный год.

**Приложение**

к Положению «Об организации

заочной формы обучения

учащихся в ЧУОО «Школа св. Георгия»

1**. Общие положения**

**Индивидуальный план освоения общеобразовательной**

**программы учащегося**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, класс)

ЧУОО «Школа св. Георгия», обучающегося в заочной форме

|  |  |
| --- | --- |
| УтверждаюИсполнительный директор | СогласованоПедагогическая коллегия |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Образовательная область основного Образования (в соответствии с учебным планом), Программы дополнительного образования, программы внеурочной занятости  | Учитель-, контакты ( эл адрес, телефон) | Учебно- методический комплект | Основополагающие темы предмета ( из рабочей программы педагога с учётом увеличения или уменьшения в зависимости от индивидуальных особенностей обучающегося) | Формы проведения промежуточных аттестаций и отслеживания прохождения программы | Датыпроведения консультаций, тестирований, опросов и т.д.  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Дата.

Подписи:

Родителей ( законных представителей)

Исполнительного директора ОУ

Заместителя директора по УВР

Учитель

учитель